

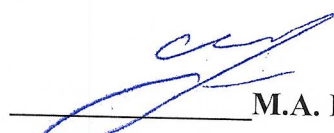


**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ВОРОНЕЖНЕФТЕПРОДУКТ»**
(АО «Воронежнефтепродукт»)

УТВЕРЖДАЮ

**Заместитель генерального директора
по персоналу и социальным
программам**

АО «Воронежнефтепродукт»


_____**М.А. Крючкова**
«15» января 2026г.

Отчет
о результатах самообследования за 2025 гг.

1.1. Общая характеристика образовательной организации.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в 2018 году было проведено самообследование Акционерного общества «Воронежнефтепродукт» (АО «Воронежнефтепродукт») (далее – АО «Воронежнефтепродукт»). Самообследование проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования организацией, осуществляющей обучение, утвержденным Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462.

Самообследование - это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющие системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности АО «Воронежнефтепродукт».

В процессе самообследования проводилась оценка системы управления, оценка образовательной деятельности, оценка кадрового обеспечения, оценка качества обучения, оценка условий реализации образовательной деятельности, оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности образовательной деятельности АО «Воронежнефтепродукт».

1.2. Организационно-правовое обеспечение. Система управления.

Образовательную деятельность осуществляет сектор развития персонала - структурное подразделение АО «Воронежнефтепродукт», который непосредственно подчиняется заместителю

Генерального директора по персоналу и социальным программам. Создание и ликвидация структурных подразделений осуществляется приказом Генерального директора АО «Воронежнефтепродукт». Текущее руководство сектором развития персонала в соответствии с его задачами и функциями осуществляет начальник сектора развития персонала, который назначается и освобождается от должности приказом Генерального директора Общества. Начальник сектора развития персонала подчиняется Заместителю генерального директора по персоналу и социальным программам, который назначается и освобождается от должности приказом Генерального директора Общества.

За Учебным классом закрепляется помещение, расположенное по адресу: Российская Федерация, г. Воронеж, ул. Димитрова, дом 134, индекс 394002. Орг. техника, необходимая для учебного процесса в наличии. Финансирование и материально-техническое обеспечение учебного класса осуществляется за счет средств Общества.

Сектор развития персонала несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по кадровому составу и др.), обеспечивает их передачу на хранение в соответствии с установленным перечнем документов. Правоотношения с юридическими и физическими лицами строятся на основе договоров, заключенных Обществом с соответствующими лицами.

Работники сектора развития персонала в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом АО «Воронежнефтепродукт», приказами и распоряжениями Генерального директора АО «Воронежнефтепродукт», заместителя Генерального директора по персоналу и социальным программам, Положением о секторе оценки и развития персонала и другими локальными нормативными документами АО «Воронежнефтепродукт», регулирующими сферу деятельности сектора оценки и развития персонала.

Образовательная деятельность осуществляется на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности ДЛ-721 от 28.04.2016 г. (Серия 36 ЛО1 № 0000518)

Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующими образовательные отношения в Учебном центре, являются:

1. Положение Общества «Секторе развития персонала»;
2. Положение Общества «Обучение персонала АЗК/АЗС по профессии «Оператор заправочных станций» № П2-03 Р-0051 ЮЛ-102 версия 3.00.».

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с образовательной программой профессионального обучения и призвана обеспечить квалифицированную передачу знаний и навыков обучающимся.

На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация для обеспечения образовательного процесса имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему

законодательству Российской Федерации и нормативным актам. Учебный центр своевременно обновляет и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

1.3. Право владения, материально-техническая, учебно-методическая и библиотечно-информационная база образовательной организации.

Теоретическое обучение проводится в учебном классе. Учебный класс расположен в помещении 52,4 кв.м. по адресу г. Воронеж, ул. Димитрова, д. 134. Он рассчитан на 26 мест. Помещение отвечает установленным санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности.

Помещение находится в собственности АО «Воронежфетпродукт» (свидетельство о государственной регистрации права от 08.12.2018 г.). Оборудование учебного класса: мультимедийный проектор (1 ед.), ноутбук (1 шт), колонки (2 шт), флипчаты (1 ед), обучающая программа в слайдах, видеотека учебных фильмов, библиотека, плакаты, кула-тренажер для отработки практических навыков оказания первой доврачебной помощи, метрологическое оборудование (стеклянный цилиндр на подставке с носиком; водочувствительная паста; бензочувствительная паста; переноска для проб; пробоотборник; бутылки для проб). Мебель: шкафы, стулья с шпигитами, установлены 2 учебные кассы с банковскими терминалами для отработки практических навыков по программе "Оператор заправочных станций", сдачи практической части квалификационного экзамена. Закуплены макеты оборудования (макет островка с ТРК (Зерно); макет тех. отсека резервуара; макет бензовоза с метрологическим оборудованием; макет информационной стеллы; макет автомобиля;.

Все обучающиеся получают во временное пользование учебное пособие «Материалы для самоподготовки оператор заправочных станций».

Учебно-материальная база включает все элементы, позволяющие в полной мере обеспечить учебный процесс по основным программам профессионального обучения.

1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Анализ документации основной программе профессионального образования показывает, что при обучении учтены современные тенденции развития профессионального образования, ориентированные на потребности обучающихся.

Содержание программы отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении с учетом их индивидуальных запросов. Обязательным условием является сочетание теоретических и практических занятий.

Учебно-методическая документация представлена рабочей программой, учебным планом и календарным планом занятий. Учебная программа содержит цель и задачи изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций, характеристики основного содержания курса,

описание материальных средств обучения и основных методов, рекомендуемой обучающимся для изучения, контрольно-измерительные материалы для текущего и итогового контроля знаний.

При обучении применяются следующие методы: устное изложение материала (объяснения, рассказ, лекции); беседа, показ (демонстрация, наблюдение); упражнения (тренировки); самостоятельная работа, моделирование деловых ситуаций. Указанные методы применяются, как правило, комплексно. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности обучаемых, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.

Реализация основной программы профессионального образования характеризуется использованием инновационных подходов в образовательном процессе, в том числе:

- модульный принцип обучения;
- использование активных методов обучения: использование видео- и аудиоматериалов;
- методы контроля и управления образовательным процессом: распределенный контроль по модулям, использование тестирования.

Действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки обучающихся, основанная на анализе результатов итоговой проверки знаний, а также отзывов о пройденном обучении.

Применяемая система оценки знаний позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения программного материала.

Для определения уровня и качества обучения по завершении каждого этапа обучения ведется текущий контроль усвоения модуля обучающимися, а также проводится итоговая проверка знаний.

Текущий контроль проводится преподавателем, ведущим учебные занятия, посредством устного опроса.

К итоговой проверке знаний допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной программы профессионального обучения. Итоговый контроль проводится в виде квалификационного экзамена, включающего теоретическую и практическую часть.

Анализ условий проведения итоговой проверки знаний показал, что данная форма достаточна для определения уровня усвоения учебного материала программы профессионального обучения и приобретения новой компетенции обучающимися. Содержание итоговой проверки знаний соответствует содержанию основной программы профессионального обучения и уровню требований преподавателей, прошедшими повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку.

АО «Воронежнефтепродукт» уделяет большое значение содержанию основных программ профессионального обучения, которое направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал, подкрепляемый полученными практическими навыками, в ходе учебного процесса преобразовался в эффективный профессиональный инструмент.

На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что АО «Воронежнефтепродукт» центр реализует образовательные программы:

- удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и профессиональный уровни;
- повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

1.5. Организация учебного процесса

АО «Воронежнефтепродукт» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией № ДЛ-721 от 28.04.2016 «Серия 36Л01 № 0000518». Подвид образовательной деятельности: «Профессиональное обучение».

Язык на котором осуществляется обучение – русский.

Структурное подразделение, осуществляющее образовательную деятельность - сектор развития персонала АО «Воронежнефтепродукт».

Для организации учебного процесса сектор развития персонала:

- готовит приказ о формировании учебной группы;
- готовит приказ о зачислении в учебную группу;
- готовит приказ о направлении сотрудников на обучение;
- создает необходимые условия (место проведения занятий) и материально-техническое оснащение для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья;
- организывает учебные занятия в соответствии с образовательной программой;
- организует итоговый и промежуточный контроль знаний обучающихся;
- осуществляет контроль качества и количества оказываемых образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения;
- готовит приказ об отчислении.

1.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровая политика АО «Воронежнефтепродукт» направлена на организацию эффективной работы работников, задействованных в обучении, от деятельности которых напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей.

В АО «Воронежнефтепродукт» нет штатных преподавателей, и внештатных

преподавателей. В качестве преподавателей, ежегодно назначаемых приказом Генерального директора, выступают: начальник сектора развития персонала Кобцева Евгения Николаевна; ведущий специалист сектора развития персонала Колбасина Светлана Александровна; главный специалист Учебного центра Коробка Александр Александрович; ведущий специалист Учебного центра Сырова Юлия Юрьевна; ведущий специалист Учебного центра Пислюкова Юлия Николаевна.

Работники сектора развития персонала систематически повышают квалификацию в других профильных центрах во время проведения семинаров, смотров, конкурсов и др.; овладевают современными методами организации учебного процесса и обучения, используют в обучении современные коммуникационные технологии, компьютерные средства.

Практическое обучение на АЗК осуществляют работники, ежегодно назначаемые приказом Генерального директора АО «Воронежнефтепродукт» мастерами производственного обучения.

1.7. Оценка образовательной деятельности

В соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности сектор развития персонала осуществляет подготовку рабочих по основной программе профессионального обучения.

Содержание основной программы профессионального обучения определяется в соответствии требованиями законодательства РФ, ЛНД Общества, а также потребностями и бизнес задачами на текущий период.

Структура образовательной программы профессионального обучения соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утв. Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292).

По итогам успешного освоения образовательной программы профессионального обучения обучающимся выдается свидетельство о присвоении профессии - «Оператор заправочных станций».

В 2025 году обучение по профессии «Оператор заправочных станций» прошли обучение 92 человека.

Оценка степени освоения основных программ профессионального обучения в ходе самообследования подтверждает удовлетворительный уровень полученных знаний обучающихся.

Работники, освоившие программу и успешно сдавшие квалификационный экзамен, работают в АО «Воронежнефтепродукт» в соответствии с полученной профессией «операторами-кассирами», «операторами-заправщиками», «наполнителями баллов» и «старшими смены» согласно штатному расписанию АО «Воронежнефтепродукт».

Общие выводы

Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что сектор развития персонала их полностью выполняет.

По результатам самообследования установлено:

- нормативная и организационно-правовая документация, необходимая для осуществления образовательной деятельности, имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству российской Федерации и нормативным актам;
- организация образовательной деятельности осуществляется на основании лицензии, структура и организация управления обеспечивают решение задач Учебного центра, обеспечивающего качественное профессиональное обучение;
- потенциал сектора развития персонала по всем рассмотренным показателям отвечает предъявленным требованиям. Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым образовательным программам;
- материально-техническая база, включая аудиторный фонд, средства и формы технической, библиотечной и информационной поддержки учебного процесса достаточна для обеспечения реализуемых основных программ профессионального обучения;
- социально-бытовые условия обучающихся и специалистов по обучению являются достаточными по действующим нормативам.

Программы повышения квалификации по профессии рабочих и профессиональной подготовки по профессии рабочих, проводимые сектором развития персонала, актуальны и востребованы на рынке образовательных услуг.