



РН-КРАСНОЯРСКНЕФТЕПРОДУКТ

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ООО «РН-Красноярскнефтепродукт»

от «31» марта 2016 г. № 03/73

Введено в действие «31» марта 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ООО «РН-КРАСНОЯРСКНЕФТЕПРОДУКТ»

**О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПЕРСОНАЛА АЗК/АЗС И РАБОТЕ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

№ П2-03 Р-0508 ЮЛ-178

ВЕРСИЯ 1.00

(с изменениями, внесенными приказом ООО «РН-Красноярскнефтепродукт» от 12.04.2018 [№ 04/18](#))

СОДЕРЖАНИЕ

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
ВВЕДЕНИЕ	3
ЦЕЛИ	3
ЗАДАЧИ	3
ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ	3
ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	4
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	5
2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	6
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
4. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ.....	8
5. СОСТАВ И СТРУКТУРА КОМИССИИ.....	9
6. ФУНКЦИИ КОМИССИИ	11
7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ	12
ПРИЛОЖЕНИЯ	13

Права на настоящий ЛНД принадлежат ООО «РН-Красноярскнефтепродукт». ЛНД не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

© ® ООО «РН-Красноярскнефтепродукт», 2016

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ВВЕДЕНИЕ

Положение ООО «РН-Красноярскнефтепродукт» «О проведении проверки знаний персонала АЗК/АЗС и работе квалификационной комиссии» (далее – Положение) определяет порядок проведения проверки знаний персонала АЗК/АЗС, а также задачи, правовые основы, критерии и порядок работы квалификационной комиссии по оценке знаний персонала АЗК/АЗС, полученных в процессе профессионального обучения в Учебном центре ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Положением ООО «РН-Красноярскнефтепродукт» «Организация обучения персонала» № П2-03 Р-0024 ЮЛ-178.

ЦЕЛИ

Настоящее Положение разработано с целью эффективного управления процессом обучения персонала АЗК/АЗС.

ЗАДАЧИ

Основными задачами настоящего Положения являются:

- определение порядка проведения проверки знаний персонала АЗК/АЗС;
- определение порядка работы квалификационной комиссии по оценке знаний персонала АЗК/АЗС.

ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

Настоящее Положение обязательно для исполнения работниками ООО «РН-Красноярскнефтепродукт», задействованными в организации и проведении процесса профессионального обучения:

- Менеджером по обучению ООО «РН-Красноярскнефтепродукт»;
- Сектора по персоналу и социальным программам ООО «РН-Красноярскнефтепродукт»;
- Отдела розничных продаж и эксплуатации АЗС ООО «РН-Красноярскнефтепродукт»;
- Отдела коммерческого учёта ООО «РН-Красноярскнефтепродукт»;
- Сектора ПБОТОС ООО «РН-Красноярскнефтепродукт»;
- Сектора информационных технологий, автоматизации и метрологии ООО «РН-Красноярскнефтепродукт»;
- Производственно-технического сектора ООО «РН-Красноярскнефтепродукт»;
- Ведущим специалистом по ГО и ЧС ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

Распорядительные, локальные нормативные и иные внутренние документы не должны противоречить настоящему Положению.

ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящее Положение является локальным нормативным документом постоянного действия.

Настоящее Положение утверждается и вводится в действие в ООО «РН-Красноярскнефтепродукт» приказом ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

Положение признаётся утратившим силу в ООО «РН-Красноярскнефтепродукт» на основании приказа ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

Изменения в Положение вносятся приказом ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

Изменения в Положение вносятся в случаях: изменения законодательства РФ, изменения организационной структуры или полномочий руководителей и т.п.

Инициаторами внесения изменений в Положение являются: менеджер по обучению ООО «РН-Красноярскнефтепродукт», а также иные структурные подразделения ООО «РН-Красноярскнефтепродукт», по согласованию с менеджером по обучению ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

Ответственность за поддержание настоящего Положения в актуальном состоянии возлагается на менеджера по обучению ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

Контроль за исполнением требований настоящего Положения возлагается на руководителя Сектора по персоналу и социальным программам ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ПЕРСОНАЛ ЗАПРАВОЧНЫХ СТАНЦИЙ – работники АЗК/АЗС ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КОМИССИЯ (ДАЛЕЕ КОМИССИЯ) – группа лиц, наделённая полномочиями по оценке профессиональных знаний, умений и навыков.

ЭКЗАМЕН – метод оценки знаний, умений, навыков, подразумевающий очное присутствие учащегося и экзаменационной и/или квалификационной комиссии, а также устную и письменную форму проведения.

КВАЛИФИКАЦИЯ – степень профессиональной готовности работника, необходимая для выполнения им трудовой деятельности на определенной должности и по определенной профессии (специальности). Включает в себя наличие профессиональных знаний и навыков, а также практического опыта работы.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ РАЗРЯД – это показатель уровня квалификации работника конкретной профессии и характеризует степень сложности работ, выполняемых работником, и уровень его квалификации.

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ЗНАНИЯ – это сведения, необходимые для трудовой деятельности работников, которые реализуются в технике и технологии.

2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АЗК – автозаправочный комплекс.

АЗС – автозаправочная станция.

КОМПАНИЯ – группа юридических лиц различных организационно-правовых форм, включая ПАО «НК «Роснефть», в отношении которых последнее выступает в качестве основного или преобладающего (участвующего) общества.

МЕНЕДЖЕР ПО ОБУЧЕНИЮ – специалист ООО «РН-Красноярскнефтепродукт», в функции которого входит подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала с целью развития компетенций линейного персонала.

ОБЩЕСТВО – ООО «РН-Красноярскнефтепродукт».

ПРАКТИКА – вид учебной работы, направленный на закрепление теоретических и практических знаний, полученных практикантами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по направлению подготовки с целью комплексного освоения практикантами всех видов профессиональной деятельности и формирования профессиональных компетенций.

ПРАКТИКАНТ – вновь принятый работник на должность оператора заправочной станции, оператора заправочной станции-кассира в период практического обучения до аттестации на допуск к самостоятельной работе.

СТАЖИРОВКА – вид дополнительного профессионального образования, который осуществляется в целях формирования и закрепления профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Также стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

СТАЖЁР – лицо, поступившее на новую работу и проходящее испытательный срок, в течение которого оцениваются его способности, и приобретает опыт работы в своей специальности.

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР – структурная единица (при наличии в Обществе)/менеджер по обучению, ответственная/ый за организацию обучения и развития компетенций у персонала АЗК/АЗС основанных на единых стандартах Компании.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Допуск работника АЗК/АЗС к самостоятельной работе осуществляется после окончания теоретического и практического обучения.

3.2. Решение о допуске работника АЗК/АЗС к самостоятельной работе принимает Квалификационная комиссия (далее – Комиссия), которая является коллегиальным органом, созданным по распорядительному документу Общества для оценки профессионально-технических знаний и проведения итогового тестирования лиц, прошедших подготовку в Учебном центре.

3.3. Проверка знаний для новых работников АЗК/АЗС проводится после окончания теоретического и практического обучения учебной группы. Далее проводится ежегодная квалификационная аттестация работников АЗК/АЗС. Дата проведения квалификационной аттестации определяется распорядительным документом Общества.

4. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ

4.1. Проверка теоретических знаний работников АЗК/АЗС проводится по результатам профессионального обучения по программе «Оператор заправочных станций» в соответствии с требованиями [Инструкции ООО «РН-Красноярскнефтепродукт» «Порядок обучения персонала АЗК/АЗС» № П2-03 И-001 ЮЛ-178](#) с использованием тестовых заданий, составленных в соответствии с программой обучения. К сдаче итогового тестирования допускаются работники, прослушавшие все темы программы.

4.2. Работник, показавший результат по итоговому тестированию ниже 60% - к работе на АЗК не допускается и направляется на повторное тестирование в течение 5 рабочих дней с даты последней аттестации.

4.3. Практическое обучение (практика/стажировка) работников АЗК/АЗС проходит на АЗК/АЗС. В ходе практики/стажировки наставником/ми, менеджером АЗК/старшим оператором заправочной станции - кассиром АЗС оформляются дневники по практике. Формы дневников приведены в [приложениях № 3,4 Инструкции ООО «РН-Красноярскнефтепродукт» «Порядок обучения персонала АЗК/АЗС» № П2-03 И-001 ЮЛ-178](#).

4.4. По результатам итогового тестирования и анализа дневников по практике Квалификационной комиссией принимается решение о допуске работника к самостоятельной работе на АЗК/АЗС с выдачей ему свидетельства установленного образца ([Приложение № 3](#)).

4.5. Решение квалификационной комиссии и результаты проверок знаний профессионального обучения по программе «Оператор заправочных станций» оформляются протоколом, форма которого приведена в [Приложении № 2](#).

5. СОСТАВ И СТРУКТУРА КОМИССИИ

5.1. Персональный состав Комиссии определяется приказом Общества ([Приложение № 1](#)). В состав входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- члены Комиссии.

Число членов Комиссии не может быть менее четырёх человек.

5.2. Председателем Комиссии является заместитель генерального директора по техническим вопросам - главный инженер. Председатель Комиссии:

- возглавляет и организует работу Комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии.

5.3. Заместителем председателя является заместитель генерального директора по продажам и логистике.

5.4. Членами Комиссии назначаются:

- начальник Отдела розничных продаж и эксплуатации АЗК/АЗС;
- начальник Отдела коммерческого учёта;
- руководитель Сектора ПБОТОС;
- руководитель Производственно-технического сектора;
- менеджер по обучению.

5.5. При необходимости в состав Комиссии могут включаться высококвалифицированные специалисты нефтегазовых предприятий, преподаватели профессионального образования.

5.6. Секретарем Комиссии назначается менеджер по обучению, уполномоченный Председателем комиссии. Секретарь Комиссии оформляет протоколы и обеспечивает их хранение в соответствии номенклатуры дел Общества. Секретарь является членом Комиссии и имеет право голоса.

5.7. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Общества ([Приложение № 1](#)). Изменения в персональный состав комиссии вносятся приказом Общества.

5.8. В случае отсутствия по объективным причинам председателя Комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии – заместитель генерального директора по продажам и логистике.

5.9. Председатель и члены Комиссии принимают участие в заседаниях лично. В случае отсутствия членов Комиссии по объективным причинам (отпуск, командировка или нетрудоспособность) в заседании Квалификационной комиссии участвует исполняющий обязанности данного должностного лица по приказу Общества. В этом случае представитель

обладает такими же правами и обязанностями, что и временно замещаемый им член Комиссии.

5.10. Члены квалификационной комиссии Общества выполняют свои обязанности на общественных началах.

6. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

6.1. Основной целью Квалификационной комиссии является оценка степени готовности к самостоятельной работе нового работника АЗК/АЗС по должности «Оператор заправочных станций», а также присвоение квалификации и соответствующего разряда работникам АЗК/АЗС, допускаемых к выполнению видов работ, связанных с заправкой горючими и смазочными материалами (бензином, керосином, маслом и т.д.) транспортных средств.

6.2. К функциям Комиссии относятся:

- квалификационная проверка профессионально-технических знаний новых работников АЗК/АЗС после завершения обучения по программе «Оператор заправочных станций»;
- ежегодная квалификационная аттестация работников по профессии «Оператор заправочных станций»;
- участие в формировании профессиональных образовательных программ и выборе образовательных учреждений для их реализации (в случае необходимости);
- участие в подготовке тестовых заданий для оценки профессионально-технических знаний работников при квалификационной аттестации;
- утверждение результатов итогового тестирования, оформленные протоколом комиссии ([Приложение № 2](#));
- утверждение тестовых заданий, критерий оценки слушателей, разработанные менеджером по обучению;
- выдача свидетельств «Оператор заправочных станций» установленного образца ([Приложение № 3](#)) лицам, успешно сдавшим итоговое тестирование и прошедших практику/стажировку.

7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

7.1. Комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует не менее 2/3 от общего количества членов комиссии.

7.2. Секретарь Комиссии в течение 1-го рабочего дня информирует членов Председателя и Членов Комиссии о дате, месте проведения и повестке дня.

7.3. Решения принимаются Комиссией путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствовавших на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов «за» и «против», право решающего голоса принадлежит Председателю Комиссии.

7.4. Решения Комиссии оформляются протоколом ([Приложение № 2](#)). Протокол подписывается Председателем, Заместителем председателя и всеми членами Комиссии.

7.5. Протоколы Комиссии приложениями хранятся в номенклатуре дел Менеджера по обучению/Учебного центра (при наличии в Обществе) в течение 3 (трех) лет.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 1
Перечень Приложений к Положению

НОМЕР ПРИЛОЖЕНИЯ	НАИМЕНОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Пример приказа	Включено в настоящий файл
2	Форма протокола квалификационной комиссии	Включено в настоящий файл
3	Форма квалификационного свидетельства	Включено в настоящий файл

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПРИМЕР ПРИКАЗА

Об утверждении состава
квалификационной комиссии

Во исполнение Положения ООО «РН-Красноярскнефтепродукт» «Организация обучения персонала» № П2-03 Р-0024 ЮЛ-178 версия 1.00 и Инструкции «Порядок обучения персонала АЗК/АЗС» № П2-03 И-001 ЮЛ-178 версия 1.00

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Квалификационную комиссию для проверки профессионально-технических знаний работников по профессии «Оператор заправочных станций» по окончании теоретического и практического обучения (159 ч), в составе:

Председатель Комиссии: Заместитель генерального директора по техническим вопросам – главный инженер;

Заместитель председателя: Заместитель генерального директора по продажам и логистике;

Члены Комиссии: Руководитель Сектора ПБОТОС - ФИО;

Начальник Отдела розничных продаж и эксплуатации - ФИО;

Начальник Отдела коммерческого учёта - ФИО;

Руководитель ПТС - ФИО;

Менеджер по обучению - ФИО.

2. Провести проверку профессионально-технических знаний работников по профессии «Оператор заправочных станций» в срок до __.__.____.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя Комиссии.

Генеральный директор

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ФОРМА ПРОТОКОЛА КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ

ООО «РН-Красноярскнефтепродукт»
(наименование квалификационной комиссии)

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ

«__» _____ 20__ г.

г. Красноярск

Состав комиссии

Председатель:

_____ (должность, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

_____ (должность, фамилия, инициалы)

_____ (должность, фамилия, инициалы)

_____ (должность, фамилия, инициалы)

на проведение квалификационного экзамена проверки теоретических знаний обучившихся слушателей в Учебном центре ООО «РН-Красноярскнефтепродукт» по программе профессионального обучения «Оператор заправочных станций».

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Результат итогового теста	Экзаменационная оценка (зачтено/ не зачтено)	№ выданного свидетельства	Решение квалификационной комиссии
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Председатель:

_____ (_____)

Зам. председателя:

_____ (_____)

Члены комиссии:

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ФОРМА КВАЛИФИКАЦИОННОГО СВИДЕТЕЛЬСТВА

<p style="text-align: center;">РН-КРАСНОЯРСКНЕФТЕПРОДУКТ ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ</p> <div style="text-align: center; margin: 20px 0;">  </div> <p style="text-align: center;">Государственная лицензия № 8184-л от 25.09.2015 Серия 24Л01 № 0001353 г. Красноярск</p>	<p style="text-align: center;">СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____</p> <p style="text-align: center;">Настоящее свидетельство выдано</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>В том, что он(а) с "_____" 20__ г. по "_____" 20__ г. проходил(а) профессиональное обучение в Учебном центре ООО "РН-Красноярскнефтепродукт" в объеме _____ ч по профессии</p> <p style="text-align: center;">"ОПЕРАТОР ЗАПРАВОЧНЫХ СТАНЦИЙ"</p> <p style="text-align: center;">Решением квалификационной комиссии присвоена квалификация "Оператор заправочных станций" _____ разряда</p> <p>Основание: протокол квалификационной комиссии № _____ от "_____" 20__ г.</p> <p>Генеральный директор _____ А.Н. Коваленко Менеджер по обучению _____ О.А. Колмакова</p>
--	--

